

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1
протокол от 15.04.2022 №6

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Саралинская СОШ»
_____ О.В.Гребенькова
от 18.04.2022 №18/3

ПЛАН
методической работы МБОУ «Саралинская СОШ»
по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО
на 2022-2023 учебный год

Цель: обеспечение научно-методических условий для качественной реализации обновленного Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации государственного стандарта основного общего образования третьего поколения, ориентировать их на ценностные установки, цели и задачи, определенные государственным стандартом;
- создать и актуализировать нормативную базу введения ФГОС начальной и основной школы, создать методическое обеспечение введения ФГОС -21 ;
- обеспечить преемственность методических и учебно-методических разработок федерального, регионального и муниципального уровней;
- обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогических работников по вопросам ФГОС.

Критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС:

- разработан и утвержден на уровне образовательной организации план- график мероприятий по введению обновленных ФГОС;
- разработаны и утверждены основные образовательные программы начального общего и основного общего образования, соответствующие требованиям обновленных ФГОС;
- разработаны и утверждены рабочие программы по учебным предметам, программы внеурочной деятельности;
- нормативная база (локальные акты) образовательной организации приведена в соответствие с требованиями обновленных ФГОС (Правила приема граждан на обучение, Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, Положение о языках образования, Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, режим занятий, финансирование, материально- техническое обеспечение, штатное расписание и др.);
- приведены в соответствие с требованиями обновленных ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации основных образовательных программ штатное расписание и должностные инструкции работников образовательной организации;
- определен список учебников, учебных пособий, информационно- цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновленными ФГОС; обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений;
- обновлен/укомплектован библиотечно-информационный центр образовательной организаций учебной и учебно-методической литературой;
- определена модель реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и

спорта в реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновленных ФГОС;

- разработан план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС, сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности;

- осуществлено повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения обновленных ФГОС

- сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС (пройденны курсы повышения квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленных ФГОС, имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания);

- обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленных ФГОС, имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания);

обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, соответствующей требованиям обновленных ФГОС.

Содержание этапов реализации проекта

«Формирование готовности педагогов к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО»	Мероприятия	Особенности	Результат
Информационно-аналитический этап			
Формирование рабочей группы введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	Прохождение педагогами проблемных курсов, изучение тематической литературы, ресурсов Интернета, обсуждение на педагогических советах возникающих проблем и предложений	Необходимо четкое распределение обязанностей членов рабочей группы.	Готовность членов рабочей группы к введению и реализации ФГОС-2021. Составление перечня изменений в научно-методической работе школы
Диагностический этап			
Определение стартового уровня готовности педагогов к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Формирование	Заседание методического объединения учителей, вступающих в реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО: - групповая работа педагогов: разработка критериев готовности	Членам управленческой команды необходимо продумать требования к результату (продукту) деятельности	Разработка критериев готовности педагогов к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Создание анкеты

мотивационного компонента готовности педагогов	учителей к введению ФГОС; - самооценка уровня готовности педагогов к введению ФГОС; - составление перечня затруднений. Посещение и взаимопосещение уроков с последующим анализом (самоанализом)	групп	для педагогов «Уровень готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО».
Этап планирования работы			
Разработка стратегических и тактических планов научно - методической работы школы	Заседание научно-методического совета: составление перечня изменений в работе школы в связи с введением ФГОС. Составление плана научно-методической работы, принятие его на заседании методического объединения. Проектирование планов саморазвития педагогов	При составлении планов учитываются педагогические затруднения, выявленные на диагностическом этапе. Необходимо предусмотреть организацию индивидуальной помощи по запросам педагогов	План научно-методической работы. Планы саморазвития педагогов
Основной этап			
Формирование готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Проведение семинаров, курсовая подготовка учителей, совместное проектирование уроков и занятий, их анализ. Анализ промежуточных результатов	Возможна корректировка плана работы в зависимости от возникающих трудностей	Изменение уровня готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
Итоговый этап			
Анализ динамики уровня готовности педагогов к введению ФГОС ООО	Рефлексивная итоговая диагностика готовности педагогов к введению ФГОС. Анализ деятельности педагогов по введению ФГОС в 18 классах. Анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся, степень удовлетворенности родителей. Постановка задач на следующий учебный год	Важно совместное обсуждение достижений и трудностей, а также индивидуальная работа с педагогами, направленная на развитие рефлексивной деятельности участников образовательного процесса	Перечень педагогических достижений и затруднений. Перечень задач научно-методической работы на следующий год. Планы саморазвития педагогов на следующий год

Содержание деятельности на этапе перехода на ФГОС НОО, ФГОС ООО

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО, ФГОС ООО			
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
3	Внесение изменений в программу развития образовательной организации.	Сентябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
4	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС -2021	Август 2021 август 2022 года	Директор, заместитель директора по УВР
5	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС-2021 должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Директор, Заместитель директора по УВР
6	Разработка основной образовательной программы НОО и основной образовательной программы ООО образовательной	Май, 2022	заместитель директора по УВР
7	Утверждение основных образовательных программ, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов	Май-июнь 2022	Директор
8	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 года	Заместитель директора по УВР
9	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 01.09. 2022	заместитель директора по УВР
Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС-21			
1	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	февраль 2022 год	заместитель директора по
2	Формирование заявки на курсовую подготовку учителей начальных классов, учителей - предметников 1; 5 х классов по ФГОС.	февраль 2022 год	заместитель директора по УВР
3	Составление УМК на 2022-2023 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по реализации ФГОС НОО и ООО.	Февраль-май 2022 год	Руководители МО, Зам. директора по УВР
4	Оказание методической помощи по составлению рабочих программ с учётом обновленных ФГОС.	май-август 2022 год	заместитель директора по УВР,
5	Рассмотрение содержательного блока рабочих программ внеурочной деятельности	май-август 2022 год	заместитель директора по УВР

6	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027</i>	Педагог-психолог
7	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО, и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	заместитель директора по УВР
8	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО, и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	заместитель директора по УВР
Проведение методических советов, заседаний МО, семинаров в рамках плана работы школы			
1	Педсовет Приоритетные направления методической работы в школе в связи с введением ФГОС в 1;5-х классах	Август 2022 г.	Директор, заместитель директора по УВР
2	Заседания методического совета «Требования обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО»	Сентябрь-октябрь 2022г.	Руководитель методсовета
3	Организация внутришкольного повышения квалификации и роль самообразования в связи с введением ФГОС -21	Сентябрь 2022 г.	заместитель директора по УВР
4.	Проведение теоретических и практических семинаров: «Внедрение обновленных ФГОС в преподавании предметов»; «Формирование универсальных учебных действий - путь к функционально грамотной личности ученика начальной школы»; семинар учителей начальных классов «Самореализация личности учащихся и развитие его индивидуальности в свете личностно- ориентированного подхода»; «Воспитание творчески развитой личности в условиях внедрения обновленных ФГОС» «Преподавание учебных предметов в условиях перехода основной школы на обновленные ФГОС ООО»	апрель 2022г. май 2022г. сентябрь, 2022г. Октябрь, 2022 ноябрь 2022г.	заместитель директора по УВР, руководитель МС
5	Родительское собрание «Проблемы и риски внедрения обновленного ФГОС начального и основного общего образования» (для 1 и 5 классов)	Ноябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители 1;5 классов, педагог-психолог
6	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.	В течение года	зам. директора по УВР Руководители
7	Мастер-класс для молодых учителей по теме «Использование современных технологий в учебном процессе»	Октябрь 2022г.	Руководитель МС
8	Педсовет «Внедрение обновленных ФГОС ООО и НОО с 1 сентября 2022 года»	Апрель, 2022	Зам. директора по УВР

9	Тематический педсовет Деятельность учителя при организации личноно - ориентированного учебного процесса.	Октябрь 2023г	Зам. директора по УВР
10	Консилиум Адаптация обучающихся 1-х классов. Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода при переходе на уровень общего среднего образования (5 класс).	Сентябрь 2022	Педагог-психолог, учителя-предметники
11	Методический совет. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации новых федеральных образовательных	Октябрь, 2022г.	Зам. директора по УВР Руководители
12	Методический совет. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися в период перехода к ФГОС-21	Ноябрь , 2022	Руководитель методсовета
13	Организация системы внутришкольного контроля введения «Новые ФГОС НОО и ООО»	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
Аналитическое сопровождение			
1	Мониторинг по реализации ФГОС - 2022 в 1, 5 -ых классах, (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность	В течение года	
2	Методический совет. Первые итоги введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и итоги работы в 1-5 классах	Январь, март 2023 г.	Директор Зам. директора по УВР
3	Мониторинг результатов освоения основной образовательной программы обучающимися НОО, ООО	Декабрь 2022-май 2023	
4	Совещание при директоре. Результаты, эффективность и проблемы, возникающие в 1;5 классах после введения ФГОС	Апрель 2023	Зам. директора по УВР
5	Диагностика предметных результатов в 1, 5 классах	Май 2023	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6	Диагностика метапредметных, личностных результатов обучающихся 1, 5 классов	Май 2023	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
7	"Анализ реализации Плана внедрения обновленных ФГОС в образовательный процесс школы в 2022-2023 учебном году"	Май, август 2023 г.	Директор, Зам. директора по УВР
Кадровое обеспечение перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Директор
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного	Январь 2022 года, ежегодно в	Заместитель директора по УВР

3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Заместитель директора по УВР
4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в	Директор, заместитель директора по УВР
5	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с	Учитель информатики
6	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Классные руководители

	<p>Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материальнотехническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	<p><i>Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i></p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	--