

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 74

от 29 августа 2022 года

с.Сарала

О создании бракеражной комиссии на 2022-2023 учебный год

В целях обеспечения обучающихся качественным и безопасным питанием, совершенствования организации питания и осуществления ежедневного производственного контроля согласно «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
  - Смаль В.Е -повар школы, ответственная за качество приготовляемых блюд, соблюдение правила санитарно, гигиены на рабочем месте, своевременное заполнение бракеражного журнала.
  - Машнина Н.Н, Усенко О.А- педагоги школы, ответственные за заполнение бракеражного журнала готовой продукции,
2. Членам комиссии утвердить план работы комиссии на учебный год.
- 3.Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Работа бракеражной комиссии регламентируется Положением о бракеражной комиссии в школе, утвержденным директором школы
- 5.Бракеражной комиссии два раза в месяц проверять:
  - 5.1. санитарное состояние пищеблока, соответствие порций нормам, качество питания учащихся школы. Итоги проверки оформлять актом;
  - 5.2. сертификаты на продукты питания.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлен



О.В.Гребенькова

Н.Н.Машнина

О.А.Усенко

В.Е.Смаль

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

Директор  /Гребенькова О.В.  
Приказ № 74 от 29.08.2022г



План  
работы бракеражной комиссии по питанию  
на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Месяц	Ответственный
1	Изучение нормативных документов и рекомендаций по организации питания учащихся в учреждениях общего среднего образования в 2022/2023 учебном году.	Сентябрь	Директор Ответственный по питанию
2	Контроль за закладкой продуктов	Ежедневно	Директор Члены бракеражной комиссии
3	Ведение бракеражного журнала.	Ежедневно	Директор Члены бракеражной комиссии
4	Контроль за качеством и выходом готовых блюд согласно меню.	Ежедневно	Директор Ответственный по питанию
5	Контроль за весом готовой продукции, нормами выдачи и порционированием блюд	Еженедельно	Директор Ответственный по питанию
6	Проверка сроков реализации, поступивших продуктов, качество и условия хранения продуктов на складе и в день приготовления пищи	Еженедельно	Директор Ответственный по питанию
7	Проверка правильности хранения на раздаче пищи, температура их отпуска	Ежедневно	Директор Ответственный по питанию
8	Проверка проведения С – витаминизации пищи, наличие в ассортименте соков, фруктов и овощей.	Еженедельно	Директор Ответственный по питанию
9	Снятие проб каждого блюда, запланированного в меню на день.	Ежедневно	Директор Члены бракеражной комиссии
10	Подведение итогов работы бракеражной комиссии за 2022/2023 учебный год.	Май	Директор Ответственный по питанию