

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
_____ О.В.Гребенькова
Приказ № 100/2 от 30.08.2024 г.

Паспорт школьной библиотеки

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саралинская средняя общеобразовательная школа»

Название учреждения

655261, Республика Хакасия, Орджоникидзевский район, с. Сарала, ул. Центральная, 151

Почтовый адрес

89235983220

Телефон

E-mail saralashool@r-19.ru

Гребенькова Ольга Владимировна

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

нет

Ф.И.О. заведующей школьной библиотекой (указать офиц. название должности)

Чувашова Елена Леонидовна- библиотекарь

Ф.И.О. сотрудников школьной библиотеки (указать офиц. название должности)

89230201240

Общие сведения

Год основания библиотеки- 1953год

Этаж - первый

Общая площадь - 40,3 кв.м.

Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (нужное подчеркнуть)

Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом
(нужное подчеркнуть)

Материально-техническое обеспечение библиотеки:

стеллажей - 20, наличие кафедры,

выставочных шкафов – 2.

Количество компьютеров в библиотеке - 1

Интернет да, нет

Наличие плана работы библиотеки – да

Медиатека (к-во единиц хранения) - 108

2. Сведения о кадрах

2.1.Штат библиотеки - 0,25 ставки

2.2.Образование зав. библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания).

2.2.1.Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специализация, год окончания) высшее, Хакасский Государственный Университет им Н.Ф. Катанова, учитель биологии, 2015г

2.3.Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой

2.3.1 Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки 14 лет.

2.4 Стаж библиотечной работы заведующей библиотекой в данном образовательном учреждении

2.4.1 Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего школьной библиотекой - нет

2.5.1 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудников школьной библиотекой –

2.6 Размер надбавок за библиотечную работу заведующего - нет

2.6.1 Размер надбавок за библиотечную работу сотрудника библиотеки – коэффициент- 1,21

2.7 Повышение квалификации сотрудника библиотеки - нет

2.7.1 Участие в конкурсах (название, год проведения) – да

2.7.2 Сведения о наградах

2.8 Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О.

сотрудника к-во часов: Чувашова Е.Л., уроки химии- 5 ч, биологии – 9 ч, географии – 9 ч, внеурочная деятельность -1ч., педагог допобразования-0,25ст)

3. График работы библиотеки - ежедневно с 13.30 - 16.00 ч (кроме субботы и воскресенья)

4. Наличие нормативных документов (нужное подчеркнуть):

4.1 Положение о библиотеке (да, нет)

4.2 Правила пользования библиотекой (да, нет)

4.3 Должностная инструкция библиотекаря (да, нет)

4.4 План работы школьной библиотеки (да, нет)

5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть)

5.1 Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)

5.3 Инвентарные книги учета основного фонда (да, нет)

5.4 Инвентарная книга учета электронных изданий (да, нет)

5.5 Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)

- 5.6 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)
- 5.7 Дневник работы библиотеки (да, нет)
- 5.8 Папка копий счетов и накладных (да, нет)
- 5.9 Книга выдачи учебников по классам (да, нет)
- 5.10 Папки актов движения фондов (да, нет)
- 5.11 Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)

6. Сведения о фонде

- 6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) - 8468
- 6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)
- 6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.) -2548
 - 6.3.1 Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам)
- 6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий -0
 - 6.4.1 Педагогических- 0
 - 6.4.2 Для учащихся - 0
 - 6.4.3 Библиотечных - 0
- 6.5 Документы на нетрадиционных носителях (экз.:CD-, аудио-, видеоматериалы - всего – 108

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

- 7.1 Алфавитный каталог (да, нет)
- 7.2 Систематический каталог (да, нет)
- 7.3 Систематическая картотека статей (да, нет)
- 7.4 Тематические картотеки для учащихся (название, читательский адрес) – нет
- 7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) - нет
- 7.6 Краеведческие картотеки (название, читательский адрес) - нет
- 7.7 Картотека учебной литературы (да, нет)
- 7.8 Папка с методическими разработками (да, нет)
- 7.9 Электронные каталоги и картотеки - нет

Библиотекарь:

Е. Л. Чувашова