

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(протокол от «29» 08.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МБОУ «Саралинская СОШ»  
О.В.Гребенькова  
Приказ от «30» 08. 2024 № 102/1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном музейном уголке**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Письмом Минобразования России «О деятельности музеев образовательных учреждений».
- 1.2. Музейный уголок является базой для практических занятий по историческому краеведению, музейному делу.
- 1.3. Методическое руководство музеем осуществляет учитель истории МБОУ «Саралинская СОШ».
- 1.4. Школьный музейный уголок создан по инициативе и непосредственном участии педагогов и обучающихся МБОУ «Саралинская СОШ» (далее- Учреждение).

**2. Цели школьного музейного уголка**

- 2.1. Школьный музейный уголок «Уроки памяти» призван обеспечить единство учебной и внеучебной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю; улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению. Его деятельность основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы, района, региона, страны среди учащихся.

**2.2. Задачи музейного уголка.**

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю; ощущения генетической связи с предшествующими поколениями защитников и созидателей Отечества.
- Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления внести свой вклад в ее возрождение.
- Формирование толерантности в общении с представителями других культур. – Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа.
- Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, району, городу.

**3. Организация музейного уголка**

- 3.1. Школьный музейный уголок организуется в Учреждении на общественных началах.
- 3.2. Обязательные условия для создания музея:
  - музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
  - музейная экспозиция;
  - положение о музее (уголке), утвержденное руководителем Учреждения.
- 3.3. Руководство музейным уголком осуществляют педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

#### **4. Содержание и формы работы**

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями.

4.2. Постоянный актив уголка:

- Пополняет фонды музея путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с государственными музеями.
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения различных источников.
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.
- Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.
- Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности др. организаций.
- Оказывает содействие учителям в использовании музеиных материалов в учебном процессе.
- Принимает активное участие в поисковой деятельности, в волонтерском движении.
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов Учреждения, направленных на формирование патриотизма и гражданственности учащейся молодежи.
- Осуществляет тесную связь с районным музеем, архивом Администрации Орджоникидзевского муниципального района, национальной библиотекой имени Н.Доможакова Республики Хакасия в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

#### **5. Учет и хранение фондов**

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея .

Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.2. В случаях прекращения деятельности школьного музейного уголка все подлинные материалы должны быть переданы в государственный музей.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музеиного уголка.

5.4. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

#### **6. Документы по созданию школьного музейного уголка.**

1. Приказ о создании школьного музейного уголка.
2. Положение о школьном музейном уголке.
3. Должностная инструкция руководителя школьного музейного уголка.
4. О назначении ответственных за работу музейной экспозиции.
5. План работы музейного уголка на учебный год.